

## S'autoformer : la formule flexible



### RÉSERVER UN DOCUMENT

1. Se connecter à son compte au [catalogue Koha](#);
2. Lancer une recherche pour trouver le document voulu;
3. Cliquer sur le titre du document pour ouvrir sa notice bibliographique;
4. Si le document est en prêt: cliquer sur « **Réserver** » dans l'encadré (voir flèche);

Collège Ahuntsic  
Bibliothèque Laurent-Michel-Vacher

Chercher Tous les mots  Valider

Recherche avancée | Réserve de cours | Listes | Recherche autorité | Rechercher dans d'autres bibliothèques (Z39.50) | Bibliothèque

Accueil / Détails pour: Les fleurs du mal et autres poèmes /

Vue normale  Vue MARC

**Les fleurs du mal et autres poèmes / Charles Baudelaire ; Chronologie et préface par Henri Lemaitre.**

Auteur : Lemaitre, Henri 1894- Q | Lemaitre, Henri 1894- Q | Baudelaire, Charles, 1821-1867 Q

Type : Livre

Éditeur(s) : Paris : Garnier-Flammarion, 1964.

Collection(s) : Collection Garnier-Flammarion 7

Garnier Flammarion (Collection)

GF, Texte intégral

Description(s) : 252 p. --.

Exemplaires ( 1 )

Type de document	Localisation	Cote	Statut	Date d'échéance
Livres	Collection générale - 1er étage	PQ 2191 F554 L4 (Parcourir l'étagère)	Prêté	2023-04-25

**Réserver** (indicated by a red arrow)

Imprimer

Enregistrer dans vos listes

Ajouter à votre panier

Suggérer l'achat

5. S'il y a plusieurs exemplaires, cocher l'édition ou le volume désiré;
6. Cliquer sur « **Confirmer la réservation** » au bas de la page;
7. Vous serez contacté par la bibliothèque lorsque le document sera disponible.

collège Ahuntsic  
Bibliothèque Laurent-Michel-Vacher

Chercher Tous les mots  Valider

Recherche avancée | Réserve de cours | Listes | Recherche autorité | Rechercher dans d'autres bibliothèques (Z39.50)

Accueil | Réserver

Confirmer la réservation pour : Philippe Éthier-Ouellette (00259507)

Réserver **Les fleurs du mal et autres poèmes / Baudelaire, Charles, 1821-1867**, par Baudelaire, Charles,

Masquer les options

Réservation non nécessaire après :  Effacer la date

Notes de la réservation:

Un exemplaire spécifique

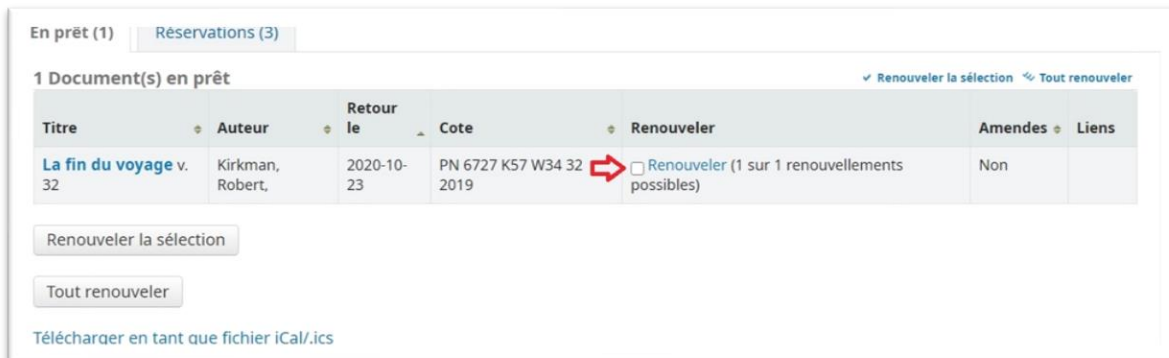
Réserver un exemplaire spécifique:

Numéro de copie	Type de document	Code à barres	Cote	Information
<input checked="" type="checkbox"/>	Livres	1032262	PQ 2191 F554 1988	Pas réservé

**Confirmer la réservation** (indicated by a red arrow)

## RENOUVELER UN DOCUMENT

1. Se connecter à son compte au [catalogue Koha](#);
2. Cliquer sur « **Mon compte** » pour accéder à vos prêts;
3. Cocher la case dans la colonne « **Renouveler** » vis-à-vis le document voulu;
4. Cliquer sur « **Renouveler la sélection** ».



The screenshot shows the Koha library interface. At the top, there are tabs for 'En prêt (1)' and 'Réservations (3)'. Below the tabs, there is a section for '1 Document(s) en prêt' with a dropdown menu for 'Renouveler la sélection' and a link for 'Tout renouveler'. A table lists the document details:

Titre	Auteur	Retour le	Cote	Renouveler	Amendes	Liens
<a href="#">La fin du voyage v. 32</a>	Kirkman, Robert,	2020-10-23	PN 6727 K57 W34 32 2019	<input checked="" type="checkbox"/> Renouveler (1 sur 1 renouvellements possibles)	Non	

Below the table, there are two buttons: 'Renouveler la sélection' and 'Tout renouveler'. At the bottom, there is a link to 'Télécharger en tant que fichier iCal/ics'.

## ANNULATION D'UNE RÉSERVATION

1. Se connecter à son compte au [catalogue Koha](#);
2. Dans l'onglet « **Réservations** », cliquer sur le bouton « **Annuler** ».